

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2024

Stichting Spelenderwijs

INHOUDSOPGAVE

PAGINA

BESTUURSVERSLAG

3

JAARREKENING

Jaarrekening

1.	Balans per 31 december 2024	10
2.	Staat van baten en lasten over 2024	12
3.	Kasstroomoverzicht 2024	13
4.	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
5.	Toelichting op de balans per 31 december 2024	20
6.	Toelichting op de staat van baten en lasten 2024	25

Overige gegevens

Statutaire bepalingen inzake de bestemming van het resultaat	28
Controleverklaring	29

BIJLAGE

Verantwoording subsidies

Bestuursverslag Stichting Spelenderwijs 2024

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

1. Algemene informatie

Stichting Spelenderwijs is gevestigd in Sittard-Geleen.

1.1 Doelstelling

De stichting heeft als doel:

- het bevorderen van het welzijn van kinderen;
- het bieden van optimale ontwikkelingskansen aan kinderen;
- het ondersteunen van ouders bij de opvoeding;
- het vroegtijdig onderkennen van ontwikkelingsstoornissen en bieden van vroeghulp;
- het op positieve wijze beïnvloeden van een gezonde leefstijl.

Voor de volledige weergave van de doelstelling wordt verwezen naar de statuten van de stichting.

1.2 Kernactiviteiten

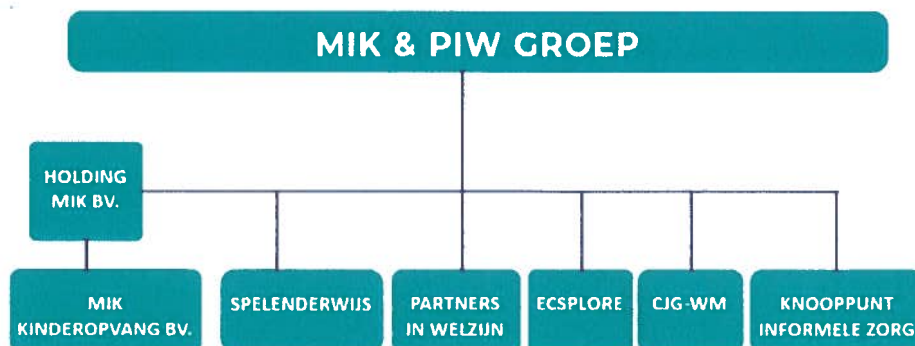
De kernactiviteit van Stichting Spelenderwijs bestaat uit het exploiteren van locaties voor peuteropvang, kinderdagverblijven en buitenschoolse opvang in het heuvelland en de westelijke mijnstreek.

1.3 Juridische structuur

Stichting Spelenderwijs maakt deel uit van Stichting MIK & PIW Groep. Tot de MIK & PIW Groep behoren de volgende entiteiten:

- Holding MIK Kinderopvang BV
- MIK Kinderopvang BV
- Stichting Spelenderwijs
- Stichting Partners in Welzijn
- Stichting Ecsplora
- Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek (CJG-WM)
- Stichting Knooppunt Informele Zorg.

De structuur van de groep is als volgt:



1.4 Interne organisatiestructuur

Stichting Spelenderwijs kent een bestuurder die in persoon gelijk is aan de bestuurder van Stichting MIK & PIW Groep. Operationeel werden de activiteiten van de stichting aangestuurd door twee regiomanagers die ondersteund werden door locatiemanagers. Met ingang van 2023 worden de activiteiten door één directeur kinderopvang die ondersteund wordt door senior managers en locatiemanagers. Samen sturen zij medewerkers op locatie aan. De medezeggenschap is vormgegeven in de OR Kinderopvang van Stichting MIK & PIW Groep.

Door de Raad van Toezicht wordt toegezien op het bestuur van de stichtingen. Voor de samenstelling van de Raad van Toezicht in het boekjaar wordt verwezen naar het bestuursverslag in de jaarrekening over 2024 van Stichting MIK & PIW groep.

1.5 Personele bezetting

Het overzicht van medewerkers van stichting Spelenderwijs is als volgt:

Omschrijving	2024	2023
Aantal medewerkers ultimo jaar (excl. 0-urencontracten)	246	257
Gemiddeld aantal fte (incl. 0-urencontracten)	165,5	164,8
Percentage dienstverbanden voor onbepaalde tijd	75%	72%
Man/vrouw-verhouding	3%-97%	2%-98%

Het gemiddeld aantal fte is in 2024 nagenoeg gelijk ten opzichte van 2023. Het blijft in de huidige arbeidsmarkt omstandigheden een uitdaging op alle momenten op alle plekken voldoende en voldoende gekwalificeerd personeel te vinden. Spelenderwijs blijft stevig inzetten op het in eigen beheer opleiden van de pedagogisch medewerkers. In 2023 is geëxperimenteerd met flexibele instroom bij opleidingen. Na evaluatie daarvan is besloten om terug te keren naar een systeem waar alleen volledige klassen starten.

Het verzuim is in 2024 van een vergelijkbare omvang als in 2023.

1.6 Belangrijke elementen van het gevoerde beleid

In 2024 is verder uitvoering gegeven aan de sinds januari 2023 gewijzigde organisatiestructuur. Vanwege het vertrek van de toenmalig directeur kinderopvang is per 1 mei 2024 een nieuwe directeur kinderopvang gestart. Conform het ontwerp van de organisatiestructuur is het aantal senior-managers per 1 juni 2024 uitgebreid van drie naar vier. Hierna is de clusterindeling van de kinderopvanglocaties en de verdeling van de horizontale thema's over senior-managers bijgesteld. Sinds Q4 2024 voert de directeur kinderopvang en de senior manager kinderopvang – met ondersteuning van de sector controller en HR Businesspartner – structureel met iedere locatiemanager bedrijfsvoeringsgesprekken.

Op beleidsinhoudelijk terrein zijn in 2024 de voorbereidingen getroffen om te komen tot inclusieve kinderopvang in een omgeving waarbij middelen vanuit gemeentes en onderwijs minder worden. In samenwerking met specialisatiepartners is het streven de kinderopvang toegankelijker te maken voor kinderen die in de oude situatie naar een medisch specialistisch kinderopvang zouden gaan. Daarnaast hebben we - vanuit de pijler 'Partnerschap' uit de meerjarenstrategie van MIK & PIW Groep - door gezamenlijke visievorming en overlegstructuren het partnerschap met primair onderwijs verdiept. Verder heeft de ambitie om ons te ontwikkelen tot opleider in de regio verder gestalte gekregen binnen de kaders van het Regionaal investeringsfonds (RIF). Waarin we nauw samenwerken met regionale partners uit kinderopvang en primair onderwijs.

Naast de genoemde beleidsinhoudelijke ontwikkelingen heeft de voorbereiding van de integratie van Stichting Spelenderwijs met MIK Kinderopvang B.V. in één juridische entiteit in 2024 de nodige aandacht gevraagd. Met deze juridische integratie wordt beoogd de wendbaarheid van de kinderopvangorganisatie te vergroten in aansluiting op de strategische doelen van MIK & PIW Groep. Tevens leidt de huidige organisatie van de kinderopvang in twee entiteiten in voorkomende gevallen tot verwarring en is dit omslachtig; voor gemeenten en partners is niet altijd duidelijk met wie ze te maken hebben, inzet van personeel in de andere entiteit brengt veel administratie met zich mee en de planning en administratie werken in twee systemen. Per 1 januari 2025 zal de integratie geëffectueerd worden.

2. Financiële informatie

2.1 Ontwikkeling gedurende het boekjaar

Kerncijfers over het boekjaar:

- De baten bedragen € 16.358K, een toename van € 2.316K ten opzichte van 2023. De netto omzet stijgt door een combinatie van een stijging van de tarieven (dagopvang met 11,2%, buitenschoolse opvang met 15,0%) en een verbetering van de kindbezetting;
- De subsidiebaten zijn € 111K hoger dan in 2023 en komen iets boven begroting uit;
- De kosten zijn met € 1.414K gestegen voornamelijk door hogere personeelslasten;
- Het bedrijfsresultaat bedraagt € 1.152K positief;
- De kasstroom over 2024 is negatief. De belangrijkste reden hiervan is dat de incasso van de omzet voor de maand januari niet meer heeft plaatsgevonden in verband met de overdracht van de bedrijfsactiviteiten naar MIK Kinderopvang B.V.;
- Het positieve resultaat 2024 wordt toegevoegd aan de algemene reserve waarmee het eigen vermogen stijgt naar € 1.246K, 36,8% van het balanstotaal.

2.2 Behaalde omzet en resultaten

Omzet

De netto omzet van Stichting Spelenderwijs over 2024 bedraagt € 13.197K en is daarmee € 2.207K ofwel 20% hoger dan in 2023. Deze omzetstijging is in belangrijke mate toe te schrijven aan de doorgevoerde tariefsverhogingen 2024. De tarieven voor dagopvang zijn gestegen met 11,2% en in de buitenschoolse opvang met 15,0%. De volumestijging in totaal gefactureerde uren bedraagt 6,3%. Met name in de productsoorten buitenschoolse opvang en kinderdagverblijven is de stijging waarneembaar. De peuteropvang heeft op nagenoeg hetzelfde niveau als 2023 geopereerd.

Subsidiebaten

De subsidiebaten zijn in 2024 € 111K hoger dan in 2023. In de subsidiebaten 2023 zat voor een totaalbedrag van € 220K aan subsidiebaten die gerelateerd waren aan exploitatietekorten op peuteropvanglocaties. Dit onder de gelijktijdige vorming van een voorziening omdat de gemeenten zich niet altijd bereid toonden om deze exploitatietekorten te compenseren. Met ingang van 2024 worden baten uit compensatie van exploitatietekorten niet eerder verantwoord dan nadat hierover een afspraak met de gemeente is gemaakt. Stichting Spelenderwijs blijft bij exploitatietekorten in overleg treden met de gemeenten over compensatie van deze tekorten, omdat dit naar het oordeel van Stichting Spelenderwijs tot de verantwoordelijkheid van de gemeenten moet worden gerekend. In de jaarrekening wordt verslag gedaan van de financiële uitkomsten van de productrealisatie. Aan de gemeenten wordt naast deze jaarrekening ook een inhoudelijk verslag van verrichtingen en behaalde doelen en resultaten aangeboden.

Gefactureerde uren

In de tabellen op de volgende pagina zijn de gefactureerde uren per productsoort per gemeente weergegeven.

Gefactureerde uren kinderdagverblijven	2024	2023	%
Gemeente Beek	195.935	221.965	
Gemeente Sittard-Geleen	146.374	135.362	
Gemeente Beekdaelen	66.070	69.107	
Gemeente Eijsden-Margraten	86.597	49.399	
Gemeente Stein	37.849	35.141	
Gemeente Meerssen	18.025	13.297	
Totaal	550.850	524.271	5,1%

Gefactureerde uren peuteropvang	2024	2023	%
Gemeente Sittard-Geleen	221.706	222.742	
Gemeente Eijsden-Margraten	76.859	76.531	
Gemeente Stein	60.724	64.676	
Gemeente Beekdaelen	44.890	42.128	
Gemeente Meerssen	42.813	41.407	
Gemeente Beek	29.167	30.344	
Totaal	476.160	477.828	-0,3%

Gefactureerde uren buitenschoolse opvang	2024	2023	%
Gemeente Sittard-Geleen	198.379	151.743	
Gemeente Beek	112.501	108.573	
Gemeente Eijsden-Margraten	85.479	79.812	
Gemeente Meerssen	35.777	32.239	
Gemeente Stein	33.524	31.037	
Gemeente Gulpen	17.729	16.338	
Gemeente Beekdaelen	16.296	14.566	
Totaal	499.685	434.308	15,1%

Het totaal aantal gefactureerde uren is in 2024 met 6,3% gestegen tegen een stijging van de netto omzet met 20%.

Kosten

Bij stichting Spelenderwijs zijn per 31 december 2024 246 medewerkers in loondienst, in totaal betreft dit gemiddeld 165,5 fte inclusief 0-urencontracten (2023: 164,8 fte). In de kinderopvang is het al een aantal jaren een uitdaging om voldoende en voldoende gekwalificeerde pedagogisch medewerkers aan te trekken. Om (toekomstige) vraag naar personeel in te vullen wordt sterk ingezet op het opleiden van eigen medewerkers via de zogenoemde Beroeps Begeleidende Leerweg. Dat houdt in dat de leerling werkend leert. De leerling gaat daarbij meestal één dag in de week naar school. Bij aanvang van dit opleidingstraject zijn deze medewerkers in opleiding nog niet inzetbaar in formatie. Deze inzet vormt onderdeel van de investering om deze medewerkers op te leiden.

De personeelslasten (lonen en salarissen) bedragen over 2024 € 10.607K (2023: € 9.484K), een stijging van € 1.123K ofwel 11,8%. In de verslagperiode waren in de kinderopvang twee cao's van toepassing; de cao die liep van 1 januari 2023 tot en met 30 juni 2024 en de cao die liep van 1 juli 2024 tot en met 2024. Op grond van deze cao's zijn op de volgende momenten salarisstijgingen doorgevoerd. Op 1 januari 2024 zijn de salarissen met 2% gestegen, op 1 april 2024 nogmaals met 2% en per 1 november 2024 met 1,5%. Verder steeg per 1 januari 2024 de eindejaarsuitkering van 3% naar 4%. Naast deze nominale stijgingen zijn in de cao die liep vanaf 1 januari 2023 twee tredes toegevoegd aan elke salarisschaal. Deze aanpassing werkt ook structureel door in de salariskosten. Met ingang van het boekjaar 2024 is een opslag voor sociale lasten op de reservering verloftegoeden toegepast. Het effect op het resultaat 2024 van deze wijziging bedraagt € 71K negatief.

Het ziekteverzuim blijft in 2024 onveranderd hoog. Het ziekteverzuim ultimo 2023 bedroeg circa 11% en ultimo 2024 zit dit ook rond de 11%. Circa de helft van dit verzuim wordt veroorzaakt door langdurig verzuim (langer dan 42 dagen). De negatieve impact van het ziekteverzuim op de bedrijfsvoering is substantieel. De ziekteverzuimbeheersing en de vitaliteit van de medewerkers is en blijft daarmee een speerpunt van beleid.

De overige personeelskosten stijgen van € 251K in 2023 naar € 305K in 2024. Deze stijging wordt verklaard door een toename van de scholingskosten (zowel regulier als BBL). Deze stijging was voorzien.

De afschrijvingslasten 2024 zijn € 43K hoger dan 2023. Dit vloeit voort uit de gepleegde investeringen in 2024. In het investeringsbeleid is het in de afgelopen twee jaren noodzakelijk gebleken om stevig te investeren in de locaties van Stichting Spelenderwijs. Binnen MIK & PIW Groep wordt een beleid gevolgd waarin voor alle kinderopvanglocaties een minimaal kwaliteitsniveau wordt nagestreefd waarbij veiligheid te allen tijde voorop staat.

De overige bedrijfskosten zijn circa € 200K hoger dan in 2023. De meest in het oog springende stijging doet zich voor op de doorbelasting van de management en ondersteunende diensten en de algemene kosten.

De doorbelasting van management en ondersteunende diensten volgt uit een overheadallocatiemodel dat inmiddels enkele jaren consistent wordt toegepast. De stijging van deze doorbelasting in 2024 wordt naast inhoudelijke kostenstijgingen beïnvloed doordat vanaf 2024 ook de senior managers kinderopvang in deze doorbelasting begrepen zitten (onder Bestuurder & Management). Deze senior managers kinderopvang zaten in 2023 begrepen in de personeelskosten.

De daling van de algemene kosten in 2024 wordt veroorzaakt door een omvangrijke vrijval van de voorziening dubieuze subsidies.

2.3 Toestand op balansdatum (solvabiliteit en liquiditeit)

De balans per 31 december 2024 sluit met een balanstotaal van € 3.387K (2023: € 3.797K). De solvabiliteit (verhouding eigen vermogen tot totaal vermogen) bedraagt 36,8% (2023: 9,5%). De liquiditeit (mate waarin de organisatie in staat is om aan korte termijn verplichtingen te voldoen) bedraagt 1,05 (2023: 0,76). Met de resultaten over 2024 toont de balans van Stichting Spelenderwijs een aanmerkelijke verbetering ten opzichte van 2023. De aanpassingen in de aansturingsstructuur en verscherpte managementaandacht op optimale kind- en personeelsplanning die in 2023 zijn gestart, hebben geleid tot resultaatverbetering.

2.4 Kasstromen en financieringsbehoeften

De kasstroom over 2024 is € 184K negatief. De bruto operationele kasstroom is, in lijn met het exploitatieresultaat ruim positief, € 1.288K positief. De netto operationele kasstroom wordt ultimo 2024 eenmalig negatief beïnvloed doordat de omzet kinderopvang over januari 2025 niet in december 2024 is geïncasseerd. Vanwege de overgang naar een nieuwe klantendatabase als gevolg van de integratie van MIK en Spelenderwijs heeft deze incasso pas plaatsgevonden in januari 2025. Het effect hiervan is circa € 1,0 miljoen negatief.

De kasstroom uit investeringsactiviteiten is € 346K negatief en wordt volledig veroorzaakt door investeringen in materiële vaste activa.

Vanwege de financiële positie van Stichting Spelenderwijs is eind 2023 voorzien in een structurele kredietfaciliteit binnen groepsverband. Een beroep op externe financiering buiten de groep wordt niet noodzakelijk geacht. Gezien de positieve ontwikkeling van de exploitatie in 2024 is een beroep op de interne kredietfaciliteit niet nodig geweest.

3. Informatie over voornaamste risico's en onzekerheden

De voornaamste risico's en onzekerheden die de groep betreffen zijn toegelicht in het bestuursverslag van stichting MIK & PIW groep.

4. Informatie over financiële instrumenten

Stichting MIK & PIW Groep en de onderliggende entiteiten onderkennen marktrisico, kredietrisico en liquiditeitsrisico. In het bestuursverslag van stichting MIK & PIW groep wordt hierop nader ingegaan.

5. Gedragscodes

Stichting Spelenderwijs conformeert zich aan de Governancecode Kinderopvang.

Deze code ondersteunt de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht om het toezicht en bestuur integer, maatschappelijk verantwoord en efficiënt vorm te geven.

5.1 Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door de heer R.L.J. Clement.

5.2 Raad van toezicht

Voor de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt verwezen naar het bestuursverslag in de jaarrekening van stichting MIK & PIW groep.

6. Informatie over maatschappelijke aspecten van ondernemen

Voor informatie over maatschappelijke aspecten van ondernemen wordt verwezen naar het bestuursverslag in de jaarrekening van stichting MIK & PIW groep.

7. Toekomstparagraaf

7.1 Verwachte gang van zaken 2025

De bedrijfsactiviteiten van Stichting Spelenderwijs worden per 1 januari 2025 overgedragen aan MIK Kinderopvang B.V. en voortgezet in deze entiteit. Hiervoor wordt ook verwezen naar de paragraaf Gebeurtenissen na balansdatum onder de 'Overige gegevens'.

In de loop van 2025 wordt onderzocht of er nieuwe activiteiten worden ontplooid in de (vanaf 1 januari 2025) lege Stichting Spelenderwijs.

Beek, 17 april 2025

R.L.J. Clement

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(voor verwerking resultaatbestemming)

ACTIVA

		31 december 2024	31 december 2023
ref.		€	€
VASTE ACTIVA			
Immateriële vaste activa			
Immateriële vaste activa	5.1	319.148	454.523
		319.148	454.523
Materiële vaste activa			
	5.2		
Huurdersinvesteringen		493.543	309.202
Andere vaste bedrijfsmiddelen		452.765	437.200
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering of vooruitbetaald		0	19.790
		946.308	766.192
Financiële vaste activa			
	5.3		
Actieve belastinglatentie		29.618	0
Vooruitbetaalde bedragen		3.596	15.749
		33.214	15.749
VLOTTENDE ACTIVA			
	5.4		
Vorderingen			
Handelsdebiteuren		47.970	217.616
Overige vorderingen en overlopende activa		737.655	855.383
		785.625	1.072.999
Liquide middelen			
		1.303.099	1.487.080
		3.387.394	3.796.543

PASSIVA

		31 december 2024		31 december 2023	
ref.		€	€	€	€
EIGEN VERMOGEN	5.5				
Overige reserves		358.984		84.272	
Onverdeeld resultaat		886.669		274.712	
			1.245.653		358.984
VOORZIENINGEN	5.6		153.859		54.207
KORTLOPENDE SCHULDEN	5.7				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.997		378.189	
Schulden aan groepsmaatschappijen		459.143		722.285	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		614.579		344.766	
Overige schulden en overlopende passiva		912.163		1.938.112	
			1.987.882		3.383.352
			<u>3.387.394</u>		<u>3.796.543</u>

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		2024	Begroting	2023
ref.		€	€	€
Baten				
6.1				
	Netto Omzet	13.197.002	12.885.000	10.989.517
	Subsidiebaten	3.161.131	3.128.000	3.049.604
	Overige opbrengsten	0	0	2.676
		16.358.133	16.013.000	14.041.797
Lasten				
6.2	Lonen en salarissen	10.607.103	10.082.000	9.484.117
	Overige personeelskosten	305.406	452.000	251.046
6.3	Afschrijvingen immateriële en materiële vaste activa	302.267	300.000	259.413
6.4	Overige bedrijfskosten	3.991.091	4.099.000	3.797.182
	Som der bedrijfslasten	15.205.867	14.933.000	13.791.758
	BEDRIJFSRESULTAAT	1.152.266	1.080.000	250.038
6.5	Financiële baten en lasten	63.046	0	24.674
	Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen	1.215.312	1.080.000	274.712
6.6	Belasting boekjaar	328.643	257.000	0
	RESULTAAT NA BELASTINGEN	886.669	823.000	274.712
VOORSTEL RESULTAAT BESTEMMING				
		2024		2023
		€		€
	Toevoeging overige reserves	886.669		274.712
		886.669		274.712

3. KASSTROOMOVERZICHT 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		1.152.266		250.038
<u>Aanpassingen voor</u>				
Afschrijvingen immateriële vaste activa	135.375		132.349	
Afschrijvingen materiële vaste activa	166.086		124.038	
Financiële baten en lasten	63.046		24.674	
Betaalde belastingen	-328.643		0	
Mutatie voorzieningen	99.652		-21.487	
Bruto operationele kasstroom		1.287.782		509.612
<u>Verandering in werkkapitaal</u>				
Mutatie debiteuren	169.646		-29.210	
Mutatie overige kortlopende vorderingen	117.728		-123.120	
Mutatie financiële vaste activa	-17.465		-15.749	
Mutatie crediteuren	-376.192		240.570	
Mutatie overige kortlopende schulden	-1.019.277		394.865	
		-1.125.560		467.356
Netto operationele kasstroom		162.222		976.968
Investeringsactiviteiten				
Investeringsactiviteiten in immateriële vaste activa	0		-32.000	
Investeringsactiviteiten in materiële vaste activa	-346.203		-399.661	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-346.203		-431.661
Mutatie geldmiddelen		-183.981		545.307
Verloop van geldmiddelen				
Stand per 1 januari		1.487.080		941.773
Mutatie boekjaar		-183.981		545.307
Stand per 31 december		1.303.099		1.487.080

4. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1. Algemene toelichting

1.1 Activiteiten

De activiteiten van Stichting Spelenderwijs bestaan voornamelijk uit het aanbieden van kinderopvang.

1.2 Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting. Volledigheidshalve wordt verwezen naar de Gebeurtenissen na balansdatum.

1.3 Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Spelenderwijs is gevestigd aan de Houtmanstraat 2 te Sittard-Geleen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 14068018.

1.4 Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

1.5 Schattingswijzigingen

In 2024 heeft een schattingswijziging plaatsgevonden met betrekking tot de waardering van de reservering verloftegoeden. Tot en met 2023 werd de reservering opgenomen zonder opslag voor sociale lasten. Met ingang van het boekjaar 2024 wordt wel een opslag voor sociale lasten toegepast. Het effect op het resultaat 2024 van deze wijziging bedraagt circa € 71K negatief.

1.6 Wijziging in de grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling – Overstap naar de Componentenbenadering

In het verslagjaar heeft de entiteit een stelselwijziging doorgevoerd met betrekking tot de verwerking van kosten voor groot onderhoud. Voorheen werden kosten voor groot onderhoud aan huurpanden verwerkt via de vorming van een voorziening groot onderhoud. Per 1 januari 2024 is gekozen voor de componentenbenadering, zoals toegestaan op grond van RJ 212.

De componentenbenadering houdt in dat de activa worden opgesplitst in afzonderlijke componenten met een verschillend economisch nut of gebruiksduur. Groot onderhoud wordt vanaf de wijzigingsdatum niet meer in een voorziening verwerkt, maar direct geactiveerd als onderdeel van de relevante component. Deze component wordt afzonderlijk afgeschreven over de resterende gebruiksduur.

De wijziging is ingevoerd om een beter inzicht te geven in de werkelijke kosten en baten van groot onderhoud, alsmede om de verslaggevingsgrondslagen in lijn te brengen met de economische realiteit en relevante regelgeving. Voor het doorvoeren van de stelselwijziging wordt gebruikgemaakt van de overgangsbepaling conform RJ 212.807, waarbij is gekozen voor verwerking op retrospectieve wijze vanaf voorgaand boekjaar, in afwijking van alinea 208 van hoofdstuk 140 Stelselwijzigingen. Dit betekent dat de onderhoudsvoorziening aan het begin van het boekjaar 2023 vrijvalt ten gunste van het eigen vermogen.

Gevolgen van de stelselwijziging

De stelselwijziging heeft de volgende gevolgen:

1. Aanpassing van vergelijkende cijfers: De vergelijkende cijfers van het voorgaande jaar zijn aangepast in lijn met RJ 212.807. De onderhoudsvoorziening valt in het vorige boekjaar vrij.
2. Invloed op het eigen vermogen en resultaat: De overgang heeft geleid tot een verhoging van het eigen vermogen per 1 januari 2023 voor een bedrag van € 52.730 en een verhoging van het resultaat 2023 voor een bedrag van € 10.900. Gecombineerd is de impact op het eigen vermogen per 31 december 2023 € 63.630.
3. De in het voorgaande jaar verantwoorde dotatie en onttrekking wegens onderhoud van samen € 10.900 zijn gecorrigeerd en dit leidt hierdoor tot een verhoging van het resultaat over het voorgaande jaar. In het voorgaande jaar is geen verricht groot onderhoud geactiveerd.

1.7 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

2. Algemene grondslagen

2.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder Winststreven".

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2 Financiële instrumenten

Door de stichting wordt geen gebruik gemaakt van financiële instrumenten. De stichting maakt eveneens geen gebruik van hedge accounting.

3. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

3.1 Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van afschrijvingen.

Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de paragraaf 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

3.1.1. Goodwill

Positieve goodwill voortkomend uit acquisities wordt geactiveerd en lineair afgeschreven gedurende de geschatte economische levensduur.

Negatieve goodwill valt vrij in de staat van baten en lasten voor zover lasten en verliezen zich voordoen waar bij de verwerking van de overname rekening mee is gehouden en deze lasten en verliezen betrouwbaar zijn te meten. Indien geen rekening is gehouden met verwachte lasten of verliezen, dan valt de negatieve goodwill vrij in overeenstemming met het gewogen gemiddelde van de resterende levensduur van de verworven afschrijfbaar activa. Voor zover de negatieve goodwill uitkomt boven de reële waarde van de geïdentificeerde niet-monetaire activa wordt het meerdere direct in de staat van baten en lasten verwerkt.

3.1.2. Overige financiële vaste activa

De overige financiële vaste activa, met uitzondering van effecten, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs, welke gelijk is aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Effecten worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde.

3.2 Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen (inclusief huurdersinvesteringen) worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar betreffende paragraaf.

Indien belangrijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwachte gebruikspatroon, worden deze afzonderlijk afgeschreven.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

3.3 Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De Stichting Spelenderwijs beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. Voor materiële en immateriële vaste activa wordt alleen rekening gehouden met een waardevermindering, indien deze naar verwachting duurzaam is.

Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroom genererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

3.4 Financiële vaste activa

3.4.1 Actieve belasting latentie

Voor de in de toekomst te realiseren belastingbedragen uit hoofde van verschillen tussen commerciële en fiscale balanswaarderingen wordt een actieve belasting latentie gevormd ter grootte van de som van deze verschillen vermenigvuldigd met het geldende belastingtarief. Voor waarderingsverschillen met een langlopend karakter wordt een contante waarde toegepast.

3.5 Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief transactiekosten, van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

3.6 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3.7 Eigen vermogen

3.7.1 Overige reserves

De overige reserve betreft het gedeelte van het stichtingsvermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

3.8 Voorzieningen

3.8.1 Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

3.8.2 Pensioenvoorziening

De stichting is aangesloten bij Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening.

Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de stichting bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De stichting maakt gebruik van RJ 271.3 voor de verwerking van de pensioenregeling. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst is beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen/vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan, waarvoor een voorziening/vordering op de balans dient te worden opgenomen.

Per balansdatum zijn er geen pensioenverplichtingen en -vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie, waarvoor een voorziening/vordering op de balans dient te worden opgenomen.

3.8.3 Voorziening loondoorbetaling bij ziekte

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In deze voorziening zijn tevens begrepen eventuele (wettelijke) ontslagvergoedingen te betalen aan deze personeelsleden, voor zover niet vergoed door de Compensatieregeling Transitievergoedingen. De voorziening loondoorbetaling bij ziekte wordt, gezien de beperkte looptijd, opgenomen tegen de nominale waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

3.8.4 Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband waar de cao Kinderopvang van toepassing is. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Bij het contant maken is de markttrente van hoogwaardige ondernemingsobligaties ad 2,95% (2023: 2,95%) als disconteringsvoet gehanteerd.

3.8.5 Voorziening groot onderhoud huurpanden

In het verslagjaar heeft de entiteit een stelselwijziging doorgevoerd met betrekking tot de verwerking van kosten voor groot onderhoud. Voorheen werden kosten voor groot onderhoud verwerkt via de vorming van een voorziening groot onderhoud. Per 1 januari 2024 is gekozen voor de componentenbenadering, zoals toegestaan op grond van RJ 212.

3.9 Kortlopende schulden

Kortlopende schulden, betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

4. Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

4.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

4.2 Opbrengstverantwoording

4.2.1. Netto omzet kinderopvang en ouderbijdrage peuteropvang

Als omzet worden verantwoord de opbrengsten die samenhangen met de in het boekjaar geleverde diensten kinderopvang en peuteropvang. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

4.2.2. Subsidiebaten

Subsidiebaten worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt en de bijbehorende activiteiten zijn uitgevoerd. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

4.2.3. Overige baten

Onder overige baten worden baten verantwoord die niet direct samenhangen met de dienstverlening kinderopvang.

4.3 Lasten

4.3.1. Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

4.3.2. Pensioenen

De stichting heeft een pensioenregeling. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening.

De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 25,8% (25,8% in 2023) van de pensioengrondslag minus de eigen bijdrage van de werknemers.

De actuele dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt per balansdatum 109,5% (31 december 2023: 106,3%). PFZW verwacht op 1 januari 2026 de nieuwe pensioenregeling in te voeren. In de aanloop naar dat moment is PFZW voorzichtig met het verhogen van de pensioenen. Doel is om op 1 januari 2026 een gezonde financiële positie te hebben. Zo kunnen alle deelnemers evenwichtig de overstap maken naar de nieuwe pensioenregeling.

Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de stichting bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De stichting maakt gebruik van RJ 271.3 voor de verwerking van de pensioenregeling. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst is beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen of vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

Per balansdatum zijn er geen pensioenverplichtingen en -vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

4.3.3. Afschrijvingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

4.4 Financiële baten en lasten

4.4.1. Rentebaten en rentelasten

Rentebaten, rentelasten en bankkosten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

4.5 Belastingen

Vanaf mei 2022 is de MIK & PIW Groep onderworpen aan een fiscaal boekenonderzoek over het fiscale jaar 2020 voor de belastingsoorten loonbelasting, omzetbelasting en vennootschapsbelasting.

Uit dit onderzoek en aanvullend overleg in het boekjaar is voortgekomen dat de stichting vanaf 2022 belastingplichtig is voor de vennootschapsbelasting.

De verplichtingen die voortkomen uit deze belastingplicht tot en met 31 december 2024 zijn verwerkt in onderhavige jaarrekening.

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat in de winst- en verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen), vrijgestelde winstbestanddelen en bijtelling van niet-afrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met tijdelijke en/of permanente verschillen tussen de winstberekening volgens de jaarrekening enerzijds en volgens de fiscale winstberekening anderzijds. De berekening vindt plaats tegen het actuele belastingtarief. Het verschil met de op basis van de fiscale winstberekening verschuldigde belasting komt tot uiting in de balansposten met betrekking tot belastinglatenties. Voor waarderingsverschillen met een langlopende karakter wordt een contante waarde toegepast.

5. Financiële instrumenten en risicobeheersing

5.1 Marktrisico

5.1.1. Valutarisico

De Stichting Spelenderwijs is uitsluitend actief in Nederland en loopt geen valutarisico.

5.1.2. Prijsrisico

De Stichting Spelenderwijs loopt geen risico's ten aanzien van de waardering van effecten of andere financiële instrumenten.

5.1.3. Rente- en kasstroomrisico

De Stichting Spelenderwijs loopt geen renterisico, anders dan de ontwikkeling van de rente over banktegoeden.

5.2 Kredietrisico

De Stichting Spelenderwijs heeft geen significante concentraties van kredietrisico. Subsidieverstreking vindt plaats door gemeenten, met een zeer klein kredietrisico. De incasso van kinderopvanginkomsten wordt gemonitord op kredietrisico's.

De liquide middelen staan uit bij banken die momenteel een A+rating hebben (S&P Global).

5.3 Liquiditeitsrisico

Stichting Spelenderwijs heeft een interne kredietfaciliteit ter beschikking waarbij het coördinerend groepshoofd optreedt als geldverstrekker. Deze faciliteit kan worden opgezegd met inachtneming van een termijn van ten minste drie maanden en uitsluitend tegen het einde van een maand. Over het saldo van de interne kredietfaciliteit wordt een zakelijke rente verrekend.

5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

5.1 IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Goodwill
<u>Boekwaarde per 1 januari 2024</u>	€
Aanschaffingswaarde	676.872
Cumulatieve afschrijving	-222.349
	<u>454.523</u>
<u>Mutaties</u>	
Afschrijvingen	-135.375
	<u>-135.375</u>
<u>Boekwaarde per 31 december 2024</u>	
Aanschaffingswaarde	676.872
Cumulatieve afschrijving	-357.724
	<u>319.148</u>

De goodwill heeft betrekking op de overnames van de activiteiten van:

- Kindcentrum Mergelland per 1 januari 2021
- Upke Dupke & de Vrijbuiters per 1 januari 2022
- Kidts B.V. per 30 juni 2022
- KDV Bim Bam per 1 januari 2023

De afschrijvingstermijn op de immateriele vaste activa bedraagt 5 jaar.

5.2 MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Huurders- investerings	Andere vaste bedrijfs- middelen	Materiële vaste be- drijfsactiva in uitvoering of vooruitbetaald	Totaal
	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2024</u>				
Aanschaffingswaarde	514.270	937.800	19.790	1.471.860
Ontvangen Subsidies	-39.229	-32.212	0	-71.441
Cumulatieve afschrijving	-165.839	-468.388	0	-634.227
<u>Boekwaarde per 1 januari 2024</u>	<u>309.202</u>	<u>437.200</u>	<u>19.790</u>	<u>766.192</u>
<u>Mutaties</u>				
Investerings	227.861	119.148	0	347.009
Ingebruikname materiële vaste bedrijfs- activa in uitvoering of vooruitbetaald	5.682	14.108	-19.790	0
Afschrijvingen	-48.396	-117.690	0	-166.086
Desinvesteringen	-111.195	-213.630	0	-324.825
Desinvestering Subsidies	31.229	25.311	0	56.540
Afschrijving desinvesteringen	79.160	188.319	0	267.479
	<u>184.341</u>	<u>15.566</u>	<u>-19.790</u>	<u>180.117</u>
<u>Stand per 31 december 2024</u>				
Aanschaffingswaarde	636.618	857.425	0	1.494.043
Ontvangen Subsidies	-8.000	-6.901	0	-14.901
Cumulatieve afschrijving	-135.075	-397.759	0	-532.834
<u>Boekwaarde per 31 december 2024</u>	<u>493.543</u>	<u>452.765</u>	<u>0</u>	<u>946.308</u>

Afschrijving materiële vaste activa

	Afschrijvingstermijnen
Huurdersinvesterings	5 - 10 jaar
Andere vaste bedrijfsmiddelen	5 - 10 jaar

5.3 FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Actieve belastinglatentie	29.618	0
Vooruitbetaalde bedragen > 1 jaar	3.596	15.749
	<u>33.214</u>	<u>15.749</u>
	2024	2023
<u>Actieve belastinglatentie</u>	€	€
Stand per 1 januari	0	0
Mutatie boekjaar	29.618	0
Stand per 31 december	<u>29.618</u>	<u>0</u>
De actieve belastinglatentie is langlopend van aard en is gevormd voor het verschil in commerciële en fiscale waardering voor huurdersinvesteringen.		
<u>Vooruitbetaalde bedragen > 1 jaar</u>		
Vooruitbetaalde huisvestingskosten	3.596	15.749
	<u>3.596</u>	<u>15.749</u>

Begin 2023 moest Stichting Spelenderwijs op de locatie De Kluis wijken voor onderwijshuisvesting. Om de bedrijfsactiviteiten aldaar voort te kunnen zetten zijn tijdelijke huisvestingsvoorzieningen getroffen. Deze tijdelijke huisvestingsvoorzieningen zijn geen eigendom van Stichting Spelenderwijs maar hebben een meerjarig gebruiksnuut. De economische levensduur is geschat op 3 jaar.

5.4 VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vorderingen		
<u>Handelsdebiteuren</u>		
Handelsdebiteuren	66.975	237.579
Voorziening oninbare vorderingen	-19.005	-19.963
	<u>47.970</u>	<u>217.616</u>
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Te vorderen subsidies	632.687	609.744
Vooruitbetaalde bedragen	64.063	194.910
Overlopende activa	40.905	50.729
	<u>737.655</u>	<u>855.383</u>

Er zijn geen vorderingen langer dan één jaar.

LIQUIDE MIDDELEN

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

5.5 EIGEN VERMOGEN

Overige reserves
Onverdeeld resultaat

31-12-2024	31-12-2023
€	€
358.984	84.272
886.669	274.712
<u>1.245.653</u>	<u>358.984</u>

Overige reserves

Stand per 1 januari
Resultaat bestemming boekjaar
Stelselwijziging verwerking kosten groot onderhoud

2024	2023
€	€
84.272	92.510
274.712	-60.968
0	52.730

Stand per 31 december

<u>358.984</u>	<u>84.272</u>
----------------	---------------

Onverdeeld resultaat

Stand per 1 januari
Resultaat boekjaar
Mutatie overige reserves

274.712	-60.968
886.669	274.712
-274.712	60.968
<u>886.669</u>	<u>274.712</u>

Stand per 31 december

5.6 VOORZIENINGEN

Voorziening jubilea
Voorziening langdurig zieken

31-12-2024	31-12-2023
€	€
39.472	30.937
114.387	23.270
<u>153.859</u>	<u>54.207</u>

Van de voorzieningen is een bedrag van € 126.3051 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

Voorziening jubilea

Stand per 1 januari
Vrijval voorziening
Dotatie voorziening
Onttrekking wegens jubilea

2024	2023
€	€
30.937	48.973
0	-17.906
11.559	5.937
-3.024	-6.067
<u>39.472</u>	<u>30.937</u>

Stand per 31 december

Voorziening langdurig zieken

Stand per 1 januari
Dotatie voorziening
Vrijval voorziening
Onttrekking wegens ziekte

23.270	26.721
114.387	0
0	-3.451
-23.270	0
<u>114.387</u>	<u>23.270</u>

Stand per 31 december

5.7 KORTLOPENDE SCHULDEN

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.
De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Schulden leveranciers en handelskredieten</u>		
Crediteuren	1.997	378.189
	<u>1.997</u>	<u>378.189</u>
<u>Schulden aan groepsmaatschappijen</u>		
Schulden aan groepsmaatschappijen	459.143	722.285
	<u>459.143</u>	<u>722.285</u>

Rekening-courantverhoudingen tussen entiteiten binnen de groep worden maandelijks afgerekend. Gezien de financiële positie van Stichting Spelenderwijs is eind 2023 een structurele rekening-courantfaciliteit tussen Stichting MIK & PIW Groep en Stichting Spelenderwijs overeengekomen. Over deze structurele rekening-courantfaciliteit wordt een zakelijke rente verrekend. Stichting Spelenderwijs is verplicht op eerste verzoek van Stichting MIK & PIW Groep, ten behoeve van laatstgenoemde zekerheid te verschaffen voor al hetgeen Stichting MIK & PIW Groep op grond van deze overeenkomst te vorderen heeft. In 2024 is van deze faciliteit geen gebruik gemaakt.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Vennootschapsbelasting	282.121	0
Loonheffingen en premies sociale verzekeringen	244.481	187.763
Pensioenen	87.977	151.123
Omzetbelasting	0	5.880
	<u>614.579</u>	<u>344.766</u>
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Te betalen verlofdagen	423.338	318.002
Te betalen vakantiegeld	329.219	307.831
Nog te realiseren / terug te betalen subsidies	62.660	139.482
Vooruitgefactureerde en -ontvangen bedragen	45.000	1.045.300
Te betalen bedragen	40.973	116.517
Te betalen loonkosten	10.973	10.980
	<u>912.163</u>	<u>1.938.112</u>

De reservering voor de te betalen verlofdagen wordt met ingang van 2024 opgenomen met een opslag voor sociale lasten (20%). De reservering ultimo boekjaar is daarmee circa € 71K hoger.

De vooruitgefactureerde en -ontvangen bedragen zijn gedaald vanwege de overgang naar een nieuwe klantendatabase, als gevolg de integratie tussen MIK en Spelenderwijs. De incasso van de omzet over januari 2025 heeft niet plaatsgevonden in december 2024 maar pas in januari 2025.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Fiscale eenheid omzetbelasting

Stichting MIK & PIW Groep vormt met groepsmaatschappijen Stichting Partners in Welzijn, Stichting Spelenderwijs, Stichting Ecsplora, Stichting CJG, Stichting Knooppunt Informele Zorg, Holding MIK Kinderopvang B.V. en MIK Kinderopvang B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

Op grond van de Invorderingswet zijn Stichting MIK & PIW Groep en de met haar gevoegde groepsmaatschappijen ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Meerjarige financiële verplichtingen

In onderstaand overzicht zijn de meerjarige financiële verplichtingen weergegeven gesplitst naar looptijd en categorie.

<u>Categorie</u>	<u>Gemiddelde ongewogen contractduur in jaren</u>	<u>Totale verplichting</u>	<u>Waarvan langer dan één jaar maar korter dan 5 jaar</u>	<u>Waarvan langer dan vijf jaar</u>
Huisvesting	6,6	€ 588.685	€ 417.986	€ 160.085
		€ 588.685	€ 417.986	€ 160.085

Per balansdatum zijn er geen claims/juridische procedures.

Gebeurtenissen na balansdatum

Beëindiging van bedrijfsactiviteiten

Eind 2024 heeft de Stichting Spelenderwijs het besluit genomen om alle bedrijfsactiviteiten per 1 januari 2025 over te dragen aan MIK Kinderopvang B.V. De achtergrond hiervan is gelegen in het vergroten van de wendbaarheid van de kinderopvangorganisatie van de MIK & PIW Groep en een verdere stroomlijning van de bedrijfsvoering. In aansluiting op dit besluit is op 19 december 2024 een activa-passiva overeenkomst gesloten ter zake de verkoop van de activiteiten.

De boekwaarden van het totaal van de activa die worden verkocht bedraagt € 2.205.086.

De boekwaarden van het totaal van de posten van het vreemd vermogen die worden afgestoten bedraagt € 906.416.

Het resultaat dat wordt behaald met de verkoop van de activiteiten bedraagt € 831.623.

6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

6.1 Baten

Netto omzet

	2024	2023
	€	€
Kinderopvangdiensten	13.107.214	10.873.800
Verleende diensten aan derden	70.232	110.206
Inzet ten behoeve van entiteiten behorend tot de groep	19.556	5.511
	<u>13.197.002</u>	<u>10.989.517</u>

Subsidiebatén

Subsidiebatén Kindgebonden financiering	2.831.385	2.485.579
Subsidiebatén Locatiegebonden financiering	329.652	514.637
Subsidiebatén voorgaande jaren	94	49.388
	<u>3.161.131</u>	<u>3.049.604</u>

De subsidieafrekeningen worden na vaststelling van de jaarrekening aangeboden aan de subsidieverstrekkers. Deze subsidieafrekeningen zijn daarom per datum opmaak jaarrekening nog niet goedgekeurd door de subsidieverstrekkers.

	2024	2023
	€	€
<u>Overige baten</u>		
Overige opbrengsten	0	2.676
	<u>0</u>	<u>2.676</u>

6.2 Personeelskosten

Lonen en salarissen	8.741.803	7.710.116
Sociale lasten	1.330.377	1.301.153
Pensioenlasten	534.923	472.848
	<u>10.607.103</u>	<u>9.484.117</u>

In 2024 waren bij de stichting 165,5 werknemers in dienst (het gemiddeld aantal omgerekend naar fulltime eenheden). In 2023 bedroeg dit aantal 164,8 werknemers.

De lonen en en salarissen bevatten de inhuur medewerkers ten bedrage van €1.673.212 (2023: € 1.120.793). De inhuur van medewerkers kan plaats vinden bij derden of bij groepsmaatschappijen.

6.3 Afschrijvingen

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingskosten materiële vaste activa	166.086	124.038
Afschrijvingskosten immateriële vaste activa	135.375	135.375
Boekresultaat desinvestering vaste activa	806	0
	<u>302.267</u>	<u>259.413</u>

6.4 Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€	€
Doorbelastingen management en ondersteunende diensten	2.277.784	1.929.540
Huisvestingskosten	1.130.008	1.181.228
Verzorgingskosten	499.192	437.727
Algemene kosten	55.155	219.980
Kantoorkosten	11.990	7.573
Auto- en vervoerskosten	9.335	15.554
Verkoopkosten	7.627	5.580
	<u>3.991.091</u>	<u>3.797.182</u>

Specificatie

Doorbelastingen management en ondersteunende diensten

Finance, Control & Informatiemanagement	879.548	773.314
HR	418.580	351.183
Bedrijfsvoering, kwaliteit en ondersteuning	403.772	349.798
Bestuurder & Management	370.237	204.147
Facilitair	205.647	251.098
	<u>2.277.784</u>	<u>1.929.540</u>

6.5 Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	70.641	33.585
Rentelasten en soortgelijke lasten	-7.595	-8.911
	<u>63.046</u>	<u>24.674</u>

6.6 Belastingen

Resultaat vóór belastingen	1.215.312	0
Acute vennootschapsbelasting huidig boekjaar	303.763	0
Latente vennootschapsbelasting	-29.618	0
Vennootschapsbelasting voorgaande boekjaren	54.498	0
	<u>328.643</u>	<u>0</u>

6.7 Toelichting verschillen begroting en realisatie

Het gerealiseerde resultaat voor belasting over 2024 ligt in hoge mate in lijn met het begrote resultaat over 2024. De omzet kinderopvangdiensten ligt circa 2,2% hoger dan begroot waarbij met name de productsoorten BSO en kinderdagverblijven een stijging tonen. De personeelskosten stijgen in lijn met de hogere omzet maar stijgen procentueel wat harder dan de omzet. De personele kosten blijven beïnvloed worden door een hoger dan gewenst ziekteverzuim. Verder zijn er extra lasten doordat de reservering verloftegoeden met ingang van 2024 wordt opgenomen met een opslag voor sociale lasten. De realisatie van de overige personeelskosten is lager dan begroot waarbij de begroting normatief wordt bepaald als percentage van de omzet. Deze begrotingsnorm lijkt wat aan hoge kant. In de begroting 2024 waren geen financiële baten opgenomen vanwege de financiële positie van Spelenderwijs. Over 2024 is uiteindelijk toch een rentebaat van € 63K gerealiseerd.

Beek, 17 april 2025

was getekend

R.L.J. Clement
Directeur bestuurder

was getekend

D.A.A. van Trigt
Vicevoorzitter van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

J.H.M. Aelmans
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

P.R.G. Kramer
Voorzitter van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

P.H.T.M. Adriaans
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

was getekend

L. Behrendt
Lid van de Raad van Toezicht
Stichting MIK & PIW Groep

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire bepaling inzake de bestemming van het resultaat

In de statuten van de Stichting Spelenderwijs is geen bepaling opgenomen omtrent de bestemming van het resultaat. Het voorstel tot resultaatbestemming is verwerkt zoals opgenomen onder de staat van baten en lasten.

In artikel 10 lid 3 van de statuten van Stichting Spelenderwijs is bepaald dat de jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur worden opgesteld en vastgesteld. In aanvulling hierop is in artikel 5 lid 4 sub c van de statuten bepaald dat het bestuur voorafgaand deze besluiten ter goedkeuring voorlegt aan de Raad van Toezicht van de Stichting MIK & PIW Groep.

Voorstel resultaatbestemming

Er wordt verwezen naar het voorstel resultaatbestemming zoals opgenomen onder de staat van baten en lasten.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Spelenderwijs

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Spelenderwijs te Sittard-Geleen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Spelenderwijs per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Spelenderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- bijlagen.

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze controlewerkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720.

Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RJ Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 17 april 2025
Govers Accountants/Adviseurs

Was getekend,
drs. W.A.J. de Wijs RA RC

Assurancekenmerk: 2025CA088

Verantwoording Subsidies Spelenderwijs

Gemeente	Beschikking	Looptijd		Bedrag Beschikking	verantwoord in omzet 2024	Te ontvangen bedrag	Terug te betalen bedrag	Nog te realiseren
		Van	Tot					
Voorgaande jaar (en)								
Sittard-Geleen	VVE NT2 Verbinding Geleen okt 23 tot mei 2025	1-10-2023	30-4-2025	66.479	15.576			-45.383
Huidige jaar								
Beek	SPW Kindgebonden Subsidie Voorschoolse Educatie gem. Beek	1-1-2024	31-12-2024	202.445	202.003		-442	
Beek	SPW VE Coach gem. Beek	1-1-2024	31-12-2024	18.889	18.889			
Beekdaelen	SPW Kindgebonden Subsidie Voorschoolse Educatie gem. Beekdaelen	1-1-2024	31-12-2024	198.797	181.962		-16.835	
Beekdaelen	SPW VE Coach gem. Beekdaelen	1-1-2024	31-12-2024	14.832	14.832			
Beekdaelen	SPW Kwaliteitsbudget gem. Beekdaelen	1-1-2024	31-12-2024	4.000	4.000			
Beekdaelen	SPW-Beekdaelen- AZC peuters	1-1-2024	31-12-2024	21.596	21.596			
Beekdaelen	SPW Kindgebonden Subsidie Voorschoolse Educatie Beekdaelen	1-1-2023	31-12-2023	233.888	94			
Eijsden-Margraten	SPW Kindgebonden Subsidie Voorschoolse Educatie gem. Eijsden-Margraten	1-1-2024	31-12-2024	245.306	274.124	28.818		
Eijsden-Margraten	SPW VE Coach gem. Eijsden-Margraten	1-1-2024	31-12-2024	17.490	17.490			
Meerssen	SPW Kindgebonden Voorschoolse Educatie gem. Meerssen	1-1-2024	31-12-2024	196.651	196.651	48.607		
Meerssen	SPW VE Coach gem. Meerssen	1-1-2024	31-12-2024	15.917	15.917	15.917		
Sittard-Geleen	SPW Kindgebonden Subsidie Voorschoolse Educatie gem. Sittard-Geleen	1-1-2024	31-12-2024	1.587.886	1.587.886	409.835		
Sittard-Geleen	SPW VE Coach gem. Sittard-Geleen	1-1-2024	31-12-2024	162.788	162.788			
Sittard-Geleen	SPW Kwaliteitsbudget gem. Sittard-Geleen	1-1-2024	31-12-2024	20.400	20.400			
Stein	SPW Kindgebonden Subsidie Voorschoolse Educatie gem. Stein	1-1-2024	31-12-2024	388.760	388.760	91.346		
Stein	SPW VE Coach gem. Stein	1-1-2024	31-12-2024	38.165	38.165	38.165		
Totaal				3.434.287	3.161.131	632.688	-17.277	-45.383

Ter identificatie
Govers Accountants/Adviseurs
Eindhoven